

城山庵 運営推進会議

期 日：2023年3月28日（火）

時 間：10：30より

会 場：赤間病院4階会議室

次 第

- ① 城山庵の実績及び活動報告
- ② 小規模外部評価について
- ③ 地域との情報交換
- ④ その他

《実績報告》
小規模多機能型居宅介護

| | | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 |
|---------|-------|------|------|------|------|------|-------|
| 登録者数 | 2021年 | 21 | 21 | 19 | 20 | 22 | 21 |
| | 2022年 | 20 | 18 | 21 | 23 | 22 | 20 |
| 平均年齢 | 2021年 | 87.9 | 87.9 | 87.5 | 87.0 | 86.9 | 86.3 |
| | 2022年 | 86.2 | 85.8 | 85.8 | 85.9 | 85.8 | 84.75 |
| 平均介護度 | 2021年 | 1.5 | 1.3 | 1.3 | 1.3 | 1.4 | 1.3 |
| | 2022年 | 1.2 | 1.3 | 1.3 | 1.3 | 1.3 | 1.2 |
| 週平均利用回数 | 2021年 | 6.3 | 5.8 | 6.4 | 6.4 | 6.2 | 5.9 |
| | 2022年 | 6.8 | 6.6 | 6.1 | 5.4 | 5.0 | 5.3 |
| 内容（通い） | 2021年 | 317 | 288 | 305 | 325 | 302 | 306 |
| | 2022年 | 265 | 263 | 298 | 313 | 289 | 186 |
| （訪問） | 2021年 | 201 | 215 | 213 | 204 | 224 | 200 |
| | 2022年 | 257 | 248 | 199 | 194 | 141 | 138 |
| （宿泊） | 2021年 | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 0 |
| | 2022年 | 3 | 2 | 3 | 2 | 0 | 3 |

| | | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|---------|-------|------|------|------|------|------|------|
| 登録者数 | 2021年 | 20 | 19 | 19 | 19 | 19 | 20 |
| | 2022年 | 21 | 21 | 22 | 18 | 18 | |
| 平均年齢 | 2021年 | 86.8 | 86.9 | 86.9 | 86.3 | 86.3 | 86.0 |
| | 2022年 | 85.3 | 85.6 | 85.6 | 85.8 | 84.6 | |
| 平均介護度 | 2021年 | 1.34 | 1.3 | 1.3 | 1.3 | 1.3 | 1.2 |
| | 2022年 | 1.37 | 1.3 | 1.3 | 1.3 | 1.3 | |
| 週平均利用回数 | 2021年 | 5.6 | 6.4 | 5.9 | 5.5 | 6.7 | 6.8 |
| | 2022年 | 4.5 | 5.0 | 4.01 | 4.5 | 5.3 | |
| 内容（通い） | 2021年 | 277 | 283 | 264 | 252 | 257 | 301 |
| | 2022年 | 289 | 283 | 227 | 239 | 241 | |
| （訪問） | 2021年 | 194 | 210 | 160 | 198 | 244 | 284 |
| | 2022年 | 111 | 146 | 112 | 105 | 96 | |
| （宿泊） | 2021年 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| | 2022年 | 3 | 3 | 3 | 7 | 7 | |

《実績報告》
 認知症対応型共同生活介護

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 |
|-------------|------|------|------|------|------|------|
| 2021年度入居者数 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 2022年度 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 |
| 2021年度平均介護度 | 2.7 | 2.7 | 2.7 | 2.7 | 2.7 | 2.7 |
| 2022年度 | 2.7 | 2.7 | 2.6 | 2.4 | 2.4 | 2.5 |
| 2021年度平均年齢 | 87.1 | 87.1 | 87.1 | 87.1 | 87.3 | 87.3 |
| 2022年 | 89.1 | 89.1 | 88.4 | 88.4 | 88.6 | 88.0 |

| | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|-------------|------|------|------|------|------|------|
| 2021年度入居者数 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 2022年度 | 9 | 8 | 8 | 9 | 9 | |
| 2021年度平均介護度 | 2.7 | 2.7 | 2.7 | 2.7 | 2.4 | 2.4 |
| 2022年度 | 2.4 | 2.1 | 2.1 | 2.1 | 2.1 | |
| 2021年平均年齢 | 87.6 | 87.7 | 87.7 | 87.9 | 88.3 | 88.9 |
| 2022年 | 87.9 | 88.1 | 88.3 | 87.3 | 87.4 | |

議事録

2023年3月28日

| | | |
|--|--|---|
| 2022年度 3月運営推進会 | | 出席者：前田委員 後藤委員 松元委員 西村委員 石松委員 淵上委員（宗像市介護保険課） 森岡委員（小規模利用者家族） 岩谷部長（代表者） 幸田（管理者） 桑原 小方 （小規模多機能計画作成担当者） 欠席：西田委員 書記：小方 |
| 自：10：30 | 開催日 2023年3月28日 | |
| 至：11：00 | 場所 赤間病院 4階会議室 | |
| <p>次第</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 城山庵実績活動報告 2. 小規模外部評価 3. 地域の情報交換 4. その他 | | |
| 1. 城山庵実績活動報告 | 資料に添って説明 Q:2月14日の在宅部研修会の内容を教えて下さい。 A:在宅部教育委員長が講師になり、接遇についてロールプレイを交え1時間程度の研修会を行いました。 | |
| 2. 小規模外部評価 | 事前配布の小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表について 質疑なし 市役所に提出のうえ、赤間病院ホームページにて公表し、今年度の外部評価終了とする（末頁に事業所自己評価と総括表を添付） | |
| 3. 地域の情報交換 (後藤委員より) | 赤間地区 ・赤間地区祭りを開催した。祇園祭りも以前のスタイルで行いたいが高齢化の問題を感じている。 | |
| (前田委員より) | 陵巖寺地区 ・いきいきサロンを福社会と老人クラブで協力し毎月開催している。 ・楽遊会を水曜9時～12時で開催し、約20名程度の参加をいただいている。 | |
| (松元委員より) | 石丸地区 ・公民館にて石丸地区のひな祭りを区民に制限し開催した。 ・総会は70～80名が集会すると密になるため書面にて開催。 ・盆踊りは以前のスタイルで行いたいが3年間中止していたため伝承や参加者収集の問題を抱えている。 | |
| (石松委員より) | 吉武地区 ・3年間行事を縮小してきたので、伝統行事の継承が課題となっている。 ・地区の活動ではないが、社協の協力を得て「幸の郷づくりアンケート（65歳以上）」を行い、居場所交流の場づくりを進めている。次回は3/29 八所宮で花見を開催する。 | |
| (西村委員より) | 日赤看護学校 ・学校は卒業式も終え新年度の準備を行っている。コロナ感染対策で自粛してい | |

| | |
|---|--|
| <p>4.その他 (後藤委員より)</p> <p>(淵上委員より)</p> <p>(幸田より)</p> | <p>たクラブ活動も再開し始めている。</p> <p>会議の中で、「認知症対応型共同生活介護」と「グループホーム」の二つの名称を使われると混乱するので、統一したほうがいいのではないかと。統一し、新しく委員になられる方にもわかりやすくします。</p> <p>処遇改善加算の届出が4月15日までです。</p> <p>今回で、今期の運営推進会議は最後となります。大変お世話になりありがとうございました。</p> <p>次回開催予定：2023年5月 *日時はおって連絡します。</p> |
|---|--|

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (17:30~17:35)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー .幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 人 | 18人 | 1人 | 人 | 19人 |

| 前回の改善計画 |
|---|
| 申し送り記録に変更点等はマーカーをつけ、容易に確認できるようにする。勤務前の情報収集は記録の確認とスタッフ間での、それに関する質問を積極的に行い利用者の状況を確実に認識する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 変更点のマーカーつけは業務が煩雑になるため、持続できなかったが、就業前に申し送りノートや個人ファイルにて情報を収集し、朝の申し送り時に意見交換をしている。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか? | 7 | 12 | | | 19 |
| ② | サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか? | 1 | 18 | | | 19 |
| ③ | 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか? | 4 | 15 | | | 19 |
| ④ | 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか? | 2 | 17 | | | 19 |

| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|--------|--|
| | 利用開始前、アセスメントやケアプランから情報を収集し、朝夕の申し送りにて確認を行った。そして通所利用開始間もない時は担当職員を決めて不安がないよう声かけや気遣いを行った。訪問サービスについても、最初は訪問する職員を出来だけ限定して対応している。 |

| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---------|--|
| | 定例会が定期的開催できなかったため書類からの情報収集では、見落とししていること、情報収集しても忘れていることがあった。 家族状況の把握が出来ていないことがあった。 |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
|---------------|-------------------------------------|
| | 申し送りに参加できないスタッフが情報収集し、自ら質問できる時間をとる。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (17:35~17:40)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー . 幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 15人 | 4人 | 人 | 19人 |

| 前回の改善計画 |
|--|
| 毎月の評価を通し、申し送りや回覧を通してケアプランの理解を深める。 また、定期的な学習会を行い、ケアプラン遂行の意識について認識する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 毎月の評価を行う際にケアプランを再確認しているが、他の利用者まで把握できていない。 ケアプランが更新された時は回覧をして、その後記録用ファイルに綴じ記録時に意識するようにしている。 ケアプランや評価の学習会は新型コロナ感染予防のために開催しなかった。が、利用者様の情報に関しては申し送りや書面で情報交換を行った。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか? | 1 | 11 | 6 | 1 | 19 |
| ② | 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか? | 1 | 9 | 8 | 1 | 19 |
| ③ | 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか? | 1 | 5 | 13 | | 19 |
| ④ | 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか? | 1 | 10 | 8 | | 19 |

| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|--------|--|
| | 利用者には担当職員がついているため、担当職員が毎月の評価を行う事でケアプランを意識できる。 「～したい」がいえる利用者には個別に活動の目標を立て取り組んでいる。 また、利用開始時はアセスメントを回覧し、申し送りにてケアマネからの説明や初回担当した職員からの状態報告をしている。 |

| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---------|---|
| | コロナ感染症対策のため定例会が開催できず、全員での意見交換が出来なかった。 利用者全員の目標の把握ができなかった。 「～したい」が言えない方に対する目標設定が難しい。 |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
|---------------|---|
| | 個別の活動についてはシールを貼ったりグラフ化するなど目標の達成感を得る事が出来るようにする |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (17:40~17:45)

3. 日常生活の支援

メンバー . 幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 2人 | 16人 | 1人 | 人 | 19人 |

| | |
|------------------|--|
| 前回の改善計画 | 変更事項の記載の仕方を統一する。可能な限り、チェック方式にするなどして自由記述を減らした記録にしてひと目でわかりやすい記録を行う。 朝の申し送りで前日に生じた変更点を勤務者間で確認する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 訪問記録や業務日誌が簡素化され、記録の時間が短縮した上、見やすくなった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか? | 1 | 1 | 15 | 2 | 19 |
| ② | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか? | 11 | 8 | | | 19 |
| ③ | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか? | 1 | 8 | 10 | | 19 |
| ④ | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか? | 7 | 12 | | | 19 |
| ⑤ | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか? | 6 | 13 | | | 19 |

| | |
|--------|--|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 食事や排泄など、家族からの情報も得て利用者個々に対する対応を変えて対応できている。 体調変化には、感染対策も含め特に気を配った。体調変化があった場合は家族にも報告し対応を共に考え、受診や入院に繋いだケースもあった。 |
|--------|--|

| | |
|---------|---|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 日々の変化に対応するため、出勤していない職員が対応の変化を充分把握出来ていない事があった。 感染防止の観点から、職員の食事や休憩時間もできるだけ個別にしていたため職員間の情報交換や相談の機会が少なくなってしまった。 |
|---------|---|

| | |
|---------------|---|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) 朝夕の申し送りで変更点を勤務者間で確認する。確認後は日誌等に記録しておく。 |
|---------------|---|

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (17:45~17:50)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー . 幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 人 | 11人 | 8人 | 19人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | コロナ感染状況や社会状況に合わせ地域活動を再開する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | コロナ感染症の収束の目処が見込めず地域活動はできなかったが、近隣の保育園へのプレゼント作りや散歩時のごみ拾い等、直接接を要しない活動を行った。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか? | 1 | 13 | 5 | | 19 |
| ② | 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか? | 1 | 14 | 4 | | 19 |
| ③ | 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか? | 1 | 4 | 13 | 1 | 19 |
| ④ | 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか? | 1 | 1 | 17 | | 19 |

| | |
|--|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 独居の方に対しては、通所していない日に安否確認の訪問サービスを利用させていただくことで家族も把握できていない日中の様子を報告することができた。 ケアプランに家族の役割を入れるようにしている。 | |

| | |
|--|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| コロナ禍で地域活動への参加ができていない。 特に利用者が地域活動へ参加することは当面難しいと思われる。 | |

| | |
|-------------------------------|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| 利用者との関係性を全スタッフが把握し日ごろのケアに活かす。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (17:50~17:55)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー . 幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 14人 | 5人 | 人 | 人 |

前回の改善計画
ストレングスへの着目とかかわりを持つ。訪問や通所での活動の中で利用者の良好な変化や達成感を利用者とともに確認して、実生活につながる活動に取り組む。

前回の改善計画に対する取組み結果
以前得意だったことを活かした作品作りを企画し個別に取り組んでいただいた。また、入浴や排泄時の動作確認しながら肯定的な声掛けや指導を行うよう心掛けた。しかし、実生活につながったるまでには至っていない。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか? | 1 | 7 | 11 | | 19 |
| ② | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか? | 12 | 7 | | | 19 |
| ③ | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか? | 8 | 11 | | | 19 |
| ④ | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか? | 5 | 14 | | | 19 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ニーズに応じ柔軟な対応を行っている。特に訪問サービスは季節や本人や環境の変化に合わせ、家族と相談しながら対応を常に検討し実行している。
その内容はミーティング等で検討し共有するようにしている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
朝夕のミーティングは欠かさず行ったが、全員集まる定例会の開催がコロナ感染症予防のため毎月開催できず、情報が行き届かなかったことがあった。
記録を適切に書き、読むことで情報を正確に把握することができない職員もいた。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
現在の改善計画を継続する

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (17:55~18:00)

6. 連携・協働

メンバー . 幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 人 | 10人 | 9人 | 19人 |

| | |
|------------------|--|
| 前回の改善計画 | 社会情勢をみながら、近隣のコミセン活動への参加等から再開していく。 各々の地域の活動等を情報収集し、施設利用者及び家族へ定期的な通信等でお知らせする。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | コロナ禍のため地域活動への参加はできなかった。 運営推進会議も書面会議が多かったため、事業所の便りを推進委員へ郵送しお知らせした。 地域の活動を利用者へ情報発信することはできなかった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？ | 9 | 10 | | | 19 |
| ② | 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？ | 11 | 8 | | | 19 |
| ③ | 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？ | | | 4 | 15 | 19 |
| ④ | 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？ | | | 4 | 15 | 19 |

| | |
|--------|--|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 担当者会議は定期的開催できた。また、地域ケア会議にも管理者が参加するようになった。 職員の託児所の子供達が散歩で事業所の庭に立ち寄ることがあり、窓越しに手を振るなど一部交流を行った。 |
|--------|--|

| | |
|---------|--|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 外部への活動参加は感染予防の観点から行わなかった。 同じく登録者以外の方が事業所内へ立ち入ることも禁止していた。 |
|---------|--|

| | |
|---------------|---|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) 地域活動に事業所として参加することは困難でも、地域ケア会議や推進会議で得られた地域の情報をご家族へ情報発信をしていく。 |
|---------------|---|

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (18:00~18:05)

7. 運営

メンバー .幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 1人 | 15人 | 3人 | 人 | 19人 |

前回の改善計画

事業所のあり方について推進委員に向け通信資料等により情報発信をし、広く意見をもらう機会を作る。

前回の改善計画に対する取組み結果

運営推進会議も書面会議が多く、書面での意見を募う形をとった。対面での会議開催を希望する声もいたが、感染状況を考えると開催が難しい。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか? | 2 | 15 | 1 | 1 | 19 |
| ② | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか? | 7 | 12 | | | 19 |
| ③ | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか? | 3 | 14 | 2 | | 19 |
| ④ | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか? | | | 12 | 7 | 19 |

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

毎年、家族アンケートを行い家族の要望等無記名で意見をいただく機会を設けている。苦情や意見はすぐに申し送り等で検討し、対応するよう努めている。職員の定例会の開催ができないときは、書面にて無記名で意見を集めた。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

ここ数年の新型コロナウイルス感染症流行のため地域とのかかわりは薄くなり、協働した取り組みはできていない。新人職員が今までの苦情を把握できておらず、新たに苦情を受けたことがあった。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

職員定例会の有無に関わらず、全職員が自らの立場で建設的な意見を発信する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (18:05~18:10)

8. 質を向上するための取組み

メンバー . 幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 14人 | 5人 | 人 | 19人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 施設内での受講可能な研修をはじめとして、研修に参加できるよう勤務調整をする。 スタッフの経験年数に応じたキャリアアップの計画をスタッフとともに立案する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | e ランニングに加え、在宅部での研修を少人数で開催し各部署から参加し他部署の職員との交流もできた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|-----------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか | 7 | 8 | 4 | | 19 |
| ② | 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか | 1 | 5 | 10 | 3 | 19 |
| ③ | 地域連絡会に参加していますか | 2 | 4 | 6 | 7 | 19 |
| ④ | リスクマネジメントに取り組んでいますか | 2 | 14 | 3 | | 19 |

| | |
|---|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 新型コロナウイルス感染症対策のためe ランニングを用いた研修や書面での勉強会を行った。e ランニングについては個人のパソコンやスマホからいつでもアクセスできる。 また、法人内外での必要な研修には出勤として参加できるよう配慮されている。 インシデントレポートや苦情対応については、法人内の他部署の物も回覧し参考にできる仕組みである。 | |

| | |
|---|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| リスクマネジメントに対する個人差があり、同じ失敗を繰り返すことがあった。 事業所内での勉強会が書面のことが多く、実践的な勉強会や訓練ができなかった。 | |

| | |
|---|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| レポートや報告書を書くことにとどまらず、同じ失敗を繰り返す原因と傾向を、考察する。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2022年 10月 26日 (18:10~18:15)

9. 人権・プライバシー

メンバー . 幸田・小方・荒牧・白木・明比・白山・金村・横道・神谷・立石・続田・吉田・石田・東・金田・秋満・井上・入江・岩永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 11人 | 8人 | 人 | 人 | 19人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | e ランニングによる研修受講を推進し、チェックリストを元に虐待、身体拘束の理解を深める |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 委員会を毎月開催している。その中で職員の意識を高めるよう、身体拘束、虐待の目チェックリストを全職員に配布したりアンケート調査を行うなどの活動を行った。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 身体拘束をしていない | 18 | 1 | | | 19 |
| ② | 虐待は行われていない | 18 | 1 | | | 19 |
| ③ | プライバシーが守られている | 5 | 14 | | | 19 |
| ④ | 必要な方に成年後見制度を活用している | 6 | 7 | 6 | | 19 |
| ⑤ | 適正な個人情報の管理ができている | 7 | 12 | | | 19 |

| | |
|--------|--|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 身体拘束や虐待は行われていない。また、そのような行為につながらないように対応については常に相談報告検討を繰り返している。 |
|--------|--|

| | |
|---------|--|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 職員間の声が大きく、個人情報や他の利用者の耳に入ることがある。 言葉遣いへの配慮に欠ける場面を見受けることもあった。 |
|---------|--|

| | |
|---------------|--|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) プライバシー保護や虐待防止の観点から、日ごろの職員間の接遇を見直す。 |
|---------------|--|

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

| | | | | | |
|------|---------|-----|-------|-----------|---|
| 法人名 | 医療法人光洋会 | 代表者 | 岩谷 友子 | 法人・事業所の特徴 | 「ご利用様が自分らしく生活する事を支援します」という理念のもと様々な場面で利用者の自己決定を促し、趣味や家事活動にも個々の能力や希望に応じて参加して頂いている。利用者の状態や家族の生活状況に合わせて通いや訪問、泊りサービスを柔軟に組み合わせ、特に通いでは、利用者や家族のニーズに合わせて夕食の提供やその後の送迎の対応を行っている。法人や近隣には様々な介護サービスを有しており、その方の状態変化に合わせて連携を持ち対応することができる。 |
| 事業所名 | 城山庵 | 管理者 | 幸田 悦子 | | |

| 出席者 | 市町村職員 | 知見を有するもの | 地域住民・地域団体 | 利用者 | 利用者家族 | 地域包括支援センター | 近隣事業所 | 事業所職員 | その他 | 合計 |
|-----|-------|----------|-----------|-----|-------|------------|-------|-------|-----|-----|
| | 1人 | 1人 | 4人 | 人 | 2人 | 人 | 人 | 3人 | 人 | 11人 |

| 項目 | 前回の改善計画 | 前回の改善計画に対する取組み・結果 | 意見 | 今回の改善計画 |
|----------------|-------------------------------|--|--|-------------------------------|
| A. 事業所自己評価の確認 | ・運営や活動を行う上で改善計画を意識して企画を行なう。 | ・新型コロナ感染対策のため、思うように地域活動ができなかった。 | ・質問の内容が漠然としていている上に、この1年コロナで施設内に入ることがなかった為、判断が難しい。 | ・改善計画を日々の業務や運営に取り入れ、全職員で取り組む。 |
| B. 事業所のしつらえ・環境 | ・コロナ禍において利用者と共に感染予防の取り組みを続ける。 | ・利用者及びご家族にも検温やマスクの協力を仰ぎ、感染者が出たときにはクラスターをおこさないため、一時通所サービスを休止するなどの対応を行い感染拡大を防いだ。 | ・コロナ禍では外部の方の訪問を制限していたため、実際には現場を見ていない委員もおられるので、評価ができないと言う意見も多かった。 ・感染対策には気を使い、アルコール消毒や換気は定時で行っている。利用者もマスクや手洗いなど協力していただいている。 | ・状況に応じた感染対策を徹底する。 |
| C. 事業所と地域のかかわり | ・事業所及び利用者宅の近隣の方には積極的に挨拶をする。 | ・利用者の送迎や訪問時には挨拶を行うようにしている。挨拶した時に利用者宅に対する情報を得ることもあった。 | ・コロナ禍では地域とのかかわりが制限されたのはやむを得ない。 ・コロナ感染対策のため、文化祭などの地域行事に招かれることがなくなってしまった。 ・地域の方の困り事は、民生委員や地域包括への相談経路ができており、地域包括からご利用の相談を受けている。 | ・積極的に地域の方に挨拶をする。 |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---|--|---|
| <p>D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・地域ケア会議への参加により地域の情報を得る。 | <ul style="list-style-type: none"> ・地域ケア会議に参加し地域での事例にも触れボランティア活動やサロンなどの開催状況が把握できた。 | <ul style="list-style-type: none"> ・C同様、コロナ禍では地域とのかかわりが制限されたのはやむを得ない。 ・ご家族の新型コロナ感染に対する考え方も様々で、外出行事は積極的に行う事はできなかった。 | <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナ感染状況にもよるが、地域ケア会議や推進会議を通して地域の情報収集を行い、地域の行事やイベントに参加する機会を増やしていく。 |
| <p>E. 運営推進会議を活かした取組み</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍でも委員の皆様が事業所をよく知っていただくため、推進委員に向け通信資料等により情報発信を行い広く意見をいただく機会を作る。 | <ul style="list-style-type: none"> ・推進委員には城山庵の便りを配布し運営について知っていただくようにした。しかし、書面では十分理解を得る事は難しかった。 | <ul style="list-style-type: none"> ・書面会議が多かったため、面談式の会議でないと事例検討もできず、話題も乏しくなってしまう。 ・施設内にはご家族も立ち入りを制限していたので、会場を母体の病院に移した。 また、コロナ感染拡大期は病院への立ち入りも制限があり、面談式の会議開催が少なくなってしまう。 | <ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議において事例検討を行い城山庵の取り組みを知っていただく。 |
| <p>F. 事業所の防災・災害対策</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・地域の防災訓練に参加し、地域住民との交流を持つ。 | <ul style="list-style-type: none"> ・地域の防災訓練も中止になり参加できなかった。 ・施設内の避難訓練は利用者共に実施し、災害時訓練は書面で行った。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も避難場所の確保、避難誘導の徹底に取り組んでいきたい。 ・災害時訓練の実地訓練はできなかったため書面での訓練を行ったが、書面で行うことにより全職員が訓練できた。 | <ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練で防災に対する知識を深める。 ・地域の防災訓練に参加する。 |